

\_\_\_\_\_  
Name der Erziehungsberechtigten

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ/ Wohnort



Marktstr. 6

76870 Kandel

Tel. 07275-918249

Fax 07275-61267

E-Mail: [info@grundschule-kandel.de](mailto:info@grundschule-kandel.de)

**Verbindliche Anmeldung**  
**zum Ganztagsschulangebot der Ludwig-Riedinger-Grundschule**  
**für das Schuljahr 20...../.....**

Hiermit melde ich meine Tochter/meinen Sohn

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
Klasse

für das Ganztagsschulangebot an der Ludwig-Riedinger-Grundschule Kandel an.

Diese Anmeldung ist verbindlich für ein Jahr und kann grundsätzlich nicht während des Schuljahrs widerrufen werden. Mit dieser Anmeldung ist die Verpflichtung verbunden, dass meine Tochter/mein Sohn an den Angeboten der Ganztagschule an allen vier dafür vorgesehenen Tagen bis 16.10 Uhr teilnimmt.

**Mein Kind wird auch in den folgenden Jahren der Grundschulzeit die Ganztagschule besuchen, wenn ich nicht bis zum 1. März des jeweiligen Jahres eine Abmeldung vornehme.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Erziehungsberechtigten

**Mittagessen**

Die Kinder gehen nach dem Vormittagsunterricht gemeinsam in den Speisesaal der Grundschule zum Mittagessen. Die Teilnahme am Mittagessen ist verpflichtend.

Hiermit melde ich meine Tochter/meinen Sohn für dieses und die folgenden Schuljahre bis zur Kündigung zum Mittagessen an. Die Kosten für das Mittagessen betragen 3,80 Euro pro Essen und sind immer am Ende des darauffolgenden Monats zu begleichen. (Das Lastschriftformular II ist bitte zusätzlich auszufüllen.)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Eltern/Erziehungsberechtigte: \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

## Ganztagschule Kandel Mittagessen und Erweitertes Betreuungsangebot

### Antrag zur Teilnahme am Mittagessen und/oder Erweitertes Betreuungsangebot

ab \_\_\_\_\_ melde(n) ich/wir mein/unser Kind \_\_\_\_\_

geboren am \_\_\_\_\_ für die Teilnahme am Mittagessen und/oder Erweitertes Betreuungsangebot an.

Mein/unser Kind besucht die Klasse \_\_\_\_\_ der Grundschule Kandel.

- Mittagessen 3,80 €/Mahlzeit** (enthält kein Schweinefleisch)  
Allergien: \_\_\_\_\_ (WICHTIG: Kopie vom Allergiepass bzw. ärztl. Attest zwingend notwendig!!)
- Vegetarisches Mittagessen 3,80 €/Mahlzeit**  
Allergien: \_\_\_\_\_ (WICHTIG: Kopie vom Allergiepass bzw. ärztl. Attest zwingend notwendig!!)
- Erweitertes Betreuungsangebot**  
(die Gebühr beträgt **50,00 €/Monat** im Schuljahr (von August bis Juli), keine Freimonate bitte für die Planung entsprechendes unten ankreuzen)
- Mo - Fr Betreuung von 07.00 Uhr bis 08.00 Uhr**
- Mo – Do Betreuung von 16.10 Uhr bis 17.00 Uhr**
- Freitag Betreuung bis 16.00 Uhr**
- Ferienangebote in den Herbst-, Oster- und Sommerferien**
- Erste Hälfte der Herbstferien 1 Wochen
- Erste Hälfte der Osterferien 1 Woche
- Erste Hälfte der Sommerferien 3 Wochen

Die Richtigkeit der vorstehenden Angaben wird bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Die Kosten für das Mittagessen werden im Folgemonat abgebucht. Die Abbuchung erfolgt zum Ende des Monats.  
Der „Elternbeitrag“ wird wie gehabt zum 15. eines Monats abgebucht.

Mandatsreferenz: \_\_\_\_\_

(Wird von Verbandsgemeindeverwaltung ausgefüllt)

Verbandsgemeindeverwaltung Kandel  
Fachbereich I – Finanzen  
Gartenstraße 8  
76870 Kandel

## Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

(Bitte beachten: Dieses Mandat gilt nicht für Forderungen der Verbandsgemeindewerke Kandel)

Ich/Wir ermächtige(n) die Verbandsgemeindeverwaltung Kandel wiederkehrende Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir unser Kreditinstitut an, die von der Verbandsgemeinde Kandel auf meinem/unserem Konto gezogenen Lastschriften einzulösen

### Angaben zum SEPA-Lastschriftmandat:

**Zahlungsempfänger:**

**Verbandsgemeinde Kandel, Gartenstraße 8, 76870 Kandel**

**Gläubigeridentifikationsnummer:**

**DE80VGK00000071279**

Hinweise: Ich/wir kann/können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen

### **Kontoinhaber:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut \_\_\_\_\_

IBAN: (22stellig) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Telefonnr.: (für Rückfragen)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift(en) Kontoinhaber

Das Mandat ist gültig ab \_\_\_\_\_ für folgende Forderungsarten:

(Bitte zutreffendes ankreuzen und Kassenzeichen ergänzen)

<input type="checkbox"/>	Grundsteuer	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Hundesteuer	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Gewerbesteuer	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Vergnügungssteuer	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Wiederkehrende Beiträge	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Kindergartenbeiträge/Essensgeld	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Betreuende Grundschule/Essensgeld	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Schülerhort	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Miete/Pacht	Kassenzeichen:	
<input type="checkbox"/>	Sonstiges (z.B. Anordnungsnummer)	Kassenzeichen:	

Sehr geehrte Damen und Herren,

als Teilnehmer am Lastschriftverfahren ersparen Sie sich das ständige Ausschreiben von Überweisungen bzw. die Anpassung von Daueraufträgen und helfen der Gemeindekasse, die Beträge richtig zu verbuchen; Sie vermeiden Mahnungen und zusätzliche Kosten aufgrund verpasster Zahlungstermine.

Sie haben jederzeit die volle Kontrolle über das Verfahren. Die Lastschriftanzeige auf Ihrem Kontoauszug ist eindeutig der Verbandsgemeindekasse Kandel zuzuordnen. Bei Unklarheiten erläutern wir Ihnen gerne die Zusammensetzung der Summe – auch telefonisch oder per E-Mail.

Das Lastschriftverfahren ist für Sie kostenlos, die Gemeindekasse trägt eventuelle Stornierungsgebühren, wenn ein Fehler der Gemeinde Anlass für die Rückbuchung war.

**Besondere Hinweise:**

Bitte haben Sie Verständnis, dass die Verbandsgemeindekasse Lastschriftermächtigungen, sowie deren Änderungen oder Löschung nur aufgrund schriftlicher Eingaben bearbeiten darf, um spätere Missverständnisse über den Umfang des Auftrags auszuschließen.

Die zu den jeweiligen Zahlungsverpflichtungen angefallenen Nebenforderungen werden wie die Hauptforderungen abgebucht.

Geben Sie keine Spargbuchkonten an; sie können nicht am automatisierten Zahlungsverkehr teilnehmen.

Für die Verbandsgemeindekasse besteht keine rechtliche Verpflichtung zur Durchführung des Lastschriftverfahrens. In begründeten Fällen ist es berechtigt, die Ausführung abzulehnen bzw. einzustellen.